

職員の研修の状況

職員の資質や能力の向上を図り、行政需要に的確に対応できる職員を養成するため、研修を実施しています。

【令和4年度の主な研修結果】

研修体系	研修内容等	参加人数
一般研修	管理能力 法務実務入門研修 業務改善手法 管理職員実践型マネジメント研修 ストレスレジリエンス など	211人
その他の研修	JALマナーレッスン など	41人
交流研修	総務省派遣研修	2人
	合 計	254人