

別記様式（第5条関係）

遠軽町石北本線町外者利用促進助成金交付申請書兼請求書

年 月 日

遠軽町石北本線利用促進協議会長 様

申請者 住 所
氏 名 (印)
電 話 () -

【注意】申請者は、鉄道等利用者となります。また、親族等関係分をまとめて申請する場合は、裏面に記載してください。
ただし、鉄道等利用者が全て未成年者の場合は、親権者が申請者となります。

遠軽町石北本線町外者利用促進助成事業実施要綱第5条の規定に基づき次のとおり申請します。

なお、同助成金の交付申請に当たり、次の内容を全て満たしていることに相違ありません。

- ・公務員等の公費による出張ではない。
- ・鉄道等利用について、他の公的機関から助成を受けていない又は受ける予定がない。

鉄道利用日	【注意】
【往路】 年 月 日 乗車駅 () → 降車駅 () 【復路】 年 月 日 乗車駅 () → 降車駅 ()	・鉄道等利用完了後、30日以内に申請してください。 ・申請者及び鉄道等利用者全員の住所が記載された住民票又は運転免許証などの身分証明書の写しを添付してください。

助成金振込先

金融機関名
銀 行 支店 信用金庫
預金種別
普通 ・ 当座
口座番号
フリガナ
口座名義
フリガナ
【注意】 ・振込口座は申請者本人の口座を指定してください。 ・ゆうちょ銀行は、漢数字3桁の振込用店名と7桁の口座番号をご記入ください。

※宿泊証明欄
裏面に記載の鉄道利用者は、当施設に宿泊したことを証明します。
証明日 年 月 日
証明者 施設名 (印)

【注意】宿泊施設の証明を受けて提出してください。

※遠軽町記入欄	
<input type="checkbox"/> 捺印 <input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> 鉄道等の利用を証するもの（きっぷの写し等） <input type="checkbox"/> 助成金の振込先	
券種	助成金額

裏面に、鉄道利用者を記載してください。

利用者氏名	年齢	申請者との続柄	住 所	電話番号
(フリガナ：)	歳			(自宅・勤務先・携帯電話)
(フリガナ：)	歳			(自宅・勤務先・携帯電話)
(フリガナ：)	歳			(自宅・勤務先・携帯電話)
(フリガナ：)	歳			(自宅・勤務先・携帯電話)
(フリガナ：)	歳			(自宅・勤務先・携帯電話)

アンケートにご協力ください	
来町した目的について	仕事・観光・帰省・その他 ()
遠軽町での宿泊日数について	日
この助成制度をどうやって知ったか	

乗車券等券添付欄
<p>鉄道利用者全員の切符の写し等を添付してください。</p> <p>※以下の場合は、助成対象外となります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・公務員等の公費による出張 ・旅客運賃等について、遠軽町から他の助成を受けた場合又は受ける予定の場合 ・旅客運賃等が助成額を下回る場合 <p>※交付申請は、鉄道利用を完了した日から起算して30日以内（必着）に提出してください。</p>