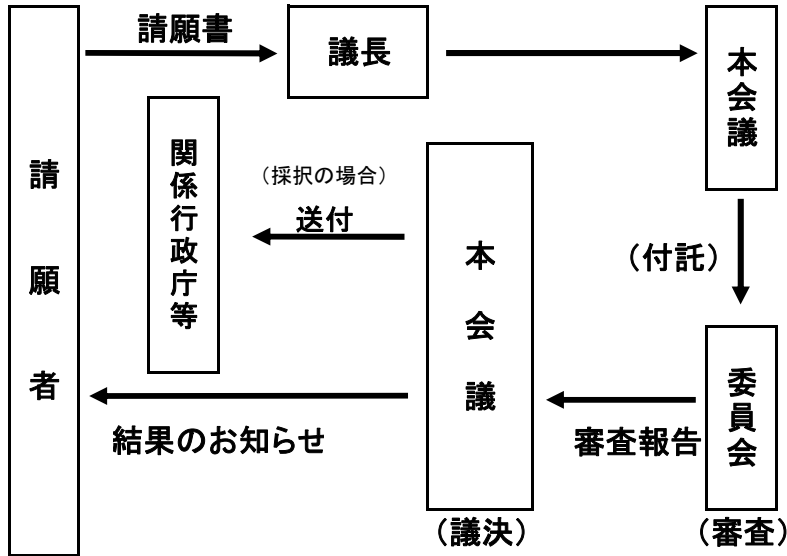
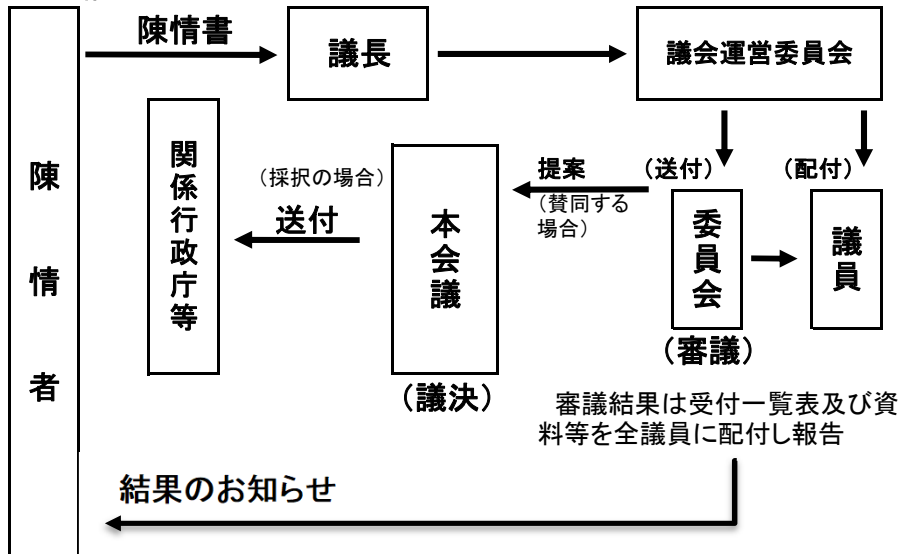


審査の流れ

● 請願



● 陳情



● 記載例

請願書（陳情書）

令和〇年〇月〇日

遠軽町議会議長 ○○○○ 様

※署名又は記名押印が必要。
 ※共同提出する場合は、氏名を連記し代表者を指定。

請願者 住所 印
 氏名 他○（団体／人）
 紹介議員 印
 ※陳情の場合は不要です

○○についての請願（陳情）

- 請願及び陳情の趣旨
経緯や状況などを簡潔にお書きください
- 請願（陳情）項目
 (1) 遠軽町の○○について□□すること。
 (2) 遠軽町において○○を××すること。
 具体的な要望事項を箇条書きにしてください

※A4用紙を使用。
 ※図面等の参考資料があれば添付。

※あくまでも一例です。様式は決まっていませんので、参考としてください。