

事業精算書

事業(事務)名 _____

収入の部

区 分	予 算 額		精算額	内 訳		備 考
	当 初	更正後の額		収入済額	収入未済額	
	円	円	円	円	円	

支出の部

区 分	予 算 額		精算額	内 訳		不用額	備 考
	当初	更正後の額		支出済額	支 出未済額		
	円	円	円	円	円	円	

上記のとおり精算したことを証明します。

年 月 日

(補助事業者等)

印

- 注 1 この様式には、当該補助事業等に要した経費のみを記載すること。
 2 「収入未済額」及び「支出未済額」欄には、債権又は債務が確定している額を記載し、かつ、債権者又は債務者を「備考」欄に記載すること。
 3 「不用額」欄には、「更正後の額」(更正していない場合は、「当初」)欄に記載した額から「精算額」欄に記載した額を控除した額を記載すること。